

Antrag auf Reisekostenzuschuss

SFB-Wissenschaftler

(NICHT UNI-BEDIENSTETE)

(1) Vom Antragsteller auszufüllen

Informationen zum(r) Antragsteller(in):		
Titel, Name, E-Mail-Adresse:		
Privatadresse:		
Einrichtung:		
Abteilung:		Projektnummer:
E-Mail Adresse:		
Informationen zur Reise:		
Ziel der Reise:	Ort:	Land:
Gastuniversität/-institut:		
Reisedauer (inkl. Anreise- und Abreisetag):	Beginn:	Ende:
Zweck des Aufenthalts (genaue Beschreibung):		
Kosten der Reise:		
(2) Projektleiter zur Kenntnis _____ (Ort, Datum) _____ (Unterschrift des Projektleiters)	Beförderungsmittel: Zugkosten	€
	Flugkosten	€
	PKW	€
	Sonstiges (Bus, Straßenbahn, Taxi)	€
	Teilnahmegebühr:	€
	Spesenersatz:	€
	Nächtigung:	€
	Sonstiges:	€
	voraussichtliche Gesamtkosten:	€

(3) Kostenaufteilung (Falls die Kosten auf mehrere Kostenstellen aufgeteilt werden)

Die oben genannte Reise wird auf folgende Kostenstellen aufgeteilt:

Kostenstelle	Betrag	€
Innenauftragsnummer	Betrag	€
sonstige Kostenstelle	Betrag	€

Bitte schicken Sie das ausgefüllte Formular nach Unterschrift des Projektleiters an das SFB-Sekretariat.

(3) Genehmigung durch den Sprecher

Durch die Unterschrift des Sprechers wird die Reise des Antragstellers und damit auch die voraussichtlich anfallenden Kosten in voller Höhe genehmigt.

Linz, am _____

_____ (Unterschrift des Sprechers)

Abrechnung der Reisekosten

SFB-Wissenschaftler

(NICHT UNI-BEDIENSTETET)



Johannes Kepler Universität Linz



Spezialforschungsbereich F013

Numerical and Symbolic Scientific Computing

Beginn (Datum und Uhrzeit, inkl. Anreisetag):	
Ende (Datum und Uhrzeit, inkl. Abreisetag):	

(4) Tatsächlich angefallene Kosten des Reise

Belegnr.	Beförderungsmittel:	
	PKW:	
	<i>Anzahl der gefahrenen km (Amtl. Kilometergeld € 0,376):</i>	€
	<i>Anzahl der Mitfahrer (pro Mitfahrer € 0,045/km):</i>	€
	Zugkosten:	€
	Flugkosten:	€
	Sonstige Transportkosten:	€
	Spesenersatz:	€
	Nächtigung:	€
	Nächtigung mit Nachweis (Rechnung des Hotels):	
	Sonstige Reisekosten:	€
	(zB.: Teilnehmergebühr)	
	tatsächliche Gesamtkosten:	€

Ergänzungen:

(5) Bankverbindung des SFB-Wissenschaftlers

Bank:	Land:
Bankleitzahl:	Konto-Nr.:
IBAN:	BIC/SWIFT:

(6) Bestätigung des Sprechers

Durch die Unterschrift des Sprechers wird die Richtigkeit der Abrechnung bestätigt und damit auch die tatsächlich anfallenden Kosten der Reise in voller Höhe garantiert.

Linz, am _____

(Unterschrift des Sprechers)